

# GUÍA DE MODELOS ESCRITOS Y DOCUMENTOS LABORALES

MARCELA M. IRIBARREN

## ÍNDICE CORRESPONDIENTE A LA EDICIÓN DE AGOSTO DE 2017

### CAPÍTULO I: SOLICITUD DE EMPLEO

1. *CURRÍCULUM VITAE*
  - 1.1. En un documento continuado
  - 1.2. En fojas separadas
2. CARTA DE PRESENTACIÓN EN RESPUESTA  
A OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO
3. SOLICITUD DE EMPLEO POR CORRESPONDENCIA
4. PLANILLA DE SOLICITUD DE EMPLEO
5. FORMULARIO DE ADMISIÓN A UN EMPLEO

### CAPÍTULO II: CONTRATOS LABORALES

1. CONSIDERACIONES SOBRE LOS CONTRATOS LABORALES
  - 1.1. Contrato y relación de trabajo. Concepto
  - 1.2. Caracteres
  - 1.3. Objeto
  - 1.4. Capacidad
  - 1.5. Consentimiento
  - 1.6. Partes
  - 1.7. Forma y prueba
  - 1.8. Deberes y derechos
2. REGISTRO LABORAL
  - 2.1. Formulario de alta
3. CONTRATO DE TRABAJO TIPO
4. CONTRATO POR TIEMPO INDETERMINADO
  - 4.1. Modelos prácticos
    - A) Contrato de trabajo por tiempo indeterminado.  
Período de prueba de 3 meses
    - B) Contrato de trabajo con período de prueba
    - C) Contrato de trabajo por tiempo indeterminado.  
Sin período de prueba
5. CONTRATO DE TRABAJO A PLAZO FIJO
  - 5.1. Modelos prácticos
    - A) Contrato con plazo determinado
    - B) Contrato de trabajo a plazo

- C) Contrato de trabajo a plazo fijo
- 6. CONTRATO DE TRABAJO POR TEMPORADA
  - 6.1. Modelos prácticos
    - A) Contrato de temporada
    - B) Contrato de trabajo de temporada
- 7. CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL
  - 7.1. Modelos prácticos
    - A) Contrato de trabajo eventual
    - B) Contrato de trabajo eventual por tareas extraordinarias
- 8. CONTRATO DE TRABAJO POR EQUIPO
  - 8.1. Modelos prácticos
    - A) Contrato de trabajo por equipo
    - B) Contrato de trabajo por equipo o grupo
- 9. CONTRATO DE TRABAJO A TIEMPO PARCIAL
  - 9.1 Modelos prácticos
    - A) Contrato de tiempo parcial
    - B) Contrato de trabajo a tiempo parcial
- 10. CONTRATO TIPO DE APRENDIZAJE
  - 10.1. Modelo práctico
- 11. CONTRATO DE PERSONAL DE CASA PARTICULAR
  - 11.1 Introducción
  - 11.2. Formulario de alta de personal de casas particulares
  - 11.3. Vale de pago de aportes y contribuciones de personal de casas particulares
  - 11.4. Recibo de sueldo
  - 11.5. Modelo práctico
- 12. CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS
  - 12.1. Modelo práctico
- 13. CLÁUSULA DE VIVIENDA COMO ACCESORIA AL CONTRATO DE TRABAJO

### **CAPÍTULO III: TELEGRAMAS, CARTAS DOCUMENTO Y NOTIFICACIONES**

- 1. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LAS NOTIFICACIONES
  - 1.1. Formularios
- 2. MODELOS PRÁCTICOS
  - 2.1. Telegramas en caso de enfermedad del trabajador
    - 2.1.1. Notifica ausencia al trabajo. (Art. 209 LCT)
    - 2.1.2. Notifica enfermedad en representación del trabajador
    - 2.1.3. Empleador exige justificación de la ausencia al trabajo
    - 2.1.4. Explica causa de la ausencia
    - 2.1.5. Intima a realizar examen médico de la empresa
    - 2.1.6. Intima reintegro al trabajo por ausencia durante la visita del médico de la empresa
    - 2.1.7. Rechaza intimación anterior por falsa acusación

- 2.1.8. Notifica examen médico patronal
- 2.1.9. Intima reintegro al trabajo
- 2.1.10. Notifica reserva del empleo por enfermedad.  
(Art. 211 LCT)
- 2.1.11. Notifica el vencimiento de la reserva del empleo
- 2.1.12. Notifica incapacidad
- 2.2. Telegramas en caso de ausencia injustificada al trabajo
  - 2.2.1. Intima reintegro al trabajo
  - 2.2.2. Contestación del trabajador justificando las inasistencias
  - 2.2.3. Hace efectivo el apercibimiento de la intimación de reintegro al trabajo
  - 2.2.4. Pone a disposición haberes y documentación
- 2.3. Telegramas de suspensión
  - 2.3.1. Notifica suspensión. (Art. 218 LCT)
  - 2.3.2. Notifica suspensión disciplinaria. (Por ausencia)
  - 2.3.3. Notifica suspensión por razones económicas
  - 2.3.4. Rechaza suspensión.  
Impugna causa y procedencia. (Art. 67 LCT)
  - 2.3.5. Rechaza suspensión. Impugna plazo
  - 2.3.6. Exige haberes de los días de suspensión. (Art. 223 LCT)
  - 2.3.7. Reitera suspensión
  - 2.3.8. Hace efectivo el apercibimiento
  - 2.3.9. Solicita pago
- 2.4. Telegramas de preaviso y despido
  - 2.4.1. Notifica preaviso y despido
  - 2.4.2. Rechaza preaviso
  - 2.4.3. Intima fijación de licencia durante el preaviso
  - 2.4.4. Notifica despido sin causa
  - 2.4.5. Notifica despido con causa
  - 2.4.6. Rechaza causal de despido
  - 2.4.7. Intima a que se aclare situación laboral
  - 2.4.8. Niega despido verbal
  - 2.4.9. Intima a que se fije situación laboral por despido verbal
  - 2.4.10. Niega relación laboral
  - 2.4.11. Notifica despido indirecto
  - 2.4.12. Rechaza liquidación
  - 2.4.13. Solicita pago de la liquidación final
  - 2.4.14. Solicita certificado de trabajo
  - 2.4.15. Intima el pago de las indemnizaciones por despido
  - 2.4.16. Notifica despido por huelga ilegal
  - 2.4.17. Niega causal de huelga ilegal
- 2.5. Telegramas relativos al registro laboral inexistente o incorrecto
  - 2.5.1. Intima a que se registre la relación laboral
  - 2.5.2. Intima a que se registre la real fecha de ingreso
  - 2.5.3. Intima a que se registre la real remuneración
  - 2.5.4. Notificación a la AFIP
  - 2.5.5. Rechaza intimación de registración laboral
  - 2.5.6. Rechaza intimación de registro de fecha
  - 2.5.7. Rechaza intimación de registro de remuneración
  - 2.5.8. Hace efectivo el apercibimiento
  - 2.5.9. Reclama sanción del artículo 1º de la Ley 25.323

- 2.6. Telegramas de renuncia al empleo
  - 2.6.1. Preaviso de renuncia
  - 2.6.2. Notifica renuncia
  - 2.6.3. Aceptación de la renuncia
  - 2.6.4. Rechazo de la renuncia
  - 2.6.5. Notifica liquidación final
- 2.7. Telegramas relativos a la mujer embarazada
  - 2.7.1. Notifica embarazo
  - 2.7.2. Notifica embarazo y solicita acreditación
  - 2.7.3. Intima a presentar certificado médico
  - 2.7.4. Notifica lugar del examen médico
  - 2.7.5. Notifica inicio de licencia. (Art. 177 LCT)
  - 2.7.6. Notificación de acumulación de días de licencia
  - 2.7.7. Notificación relativa al plazo de licencia por maternidad
  - 2.7.8. Notifica uso de la opción del período de excedencia
- 2.8. Telegramas relativos a la remuneración del trabajador
  - 2.8.1. Intima el pago de la remuneración
  - 2.8.2. El empleador justifica el retraso
  - 2.8.3. Solicita la correcta liquidación de un rubro o de varios de ellos
  - 2.8.4. Niega liquidación incorrecta
  - 2.8.5. Intima el pago de horas extraordinarias
  - 2.8.6. Niega existencia de horas extraordinarias trabajadas
  - 2.8.7. Respuesta del trabajador haciendo efectivo el apercibimiento
  - 2.8.8. Intima el pago de indemnización por despido
- 2.9. Telegramas relativos a los derechos y obligaciones de las partes
  - 2.9.1. Intima el cumplimiento de distintas obligaciones laborales
  - 2.9.2. Despido ante silencio del empleador
  - 2.9.3. Intima pago. Distintos rubros
  - 2.9.4. Respuestas del empleador
  - 2.9.5. Niega negativa de tareas
  - 2.9.6. Comunica toma de licencia anual
  - 2.9.7. Intima a que inicie trámites jubilatorios
- 3. OTRAS COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES. FORMA
  - 3.1. Notificación de apercibimiento
  - 3.2. Notificación del período de vacaciones
  - 3.3. Notificación del período de vacaciones por no haber sido otorgadas por el empleador
  - 3.4. Solicitud de acumulación de vacaciones
  - 3.5. Solicitud de vacaciones conjuntas
  - 3.6. Notificación de un franco compensatorio
  - 3.7. Notificación del trabajador tomando un franco compensatorio
  - 3.8. Notificación solicitando autorización para faltar al trabajo
  - 3.9. Notificación para informar la razón de una llegada tarde
  - 3.10. Notificación justificando una ausencia al trabajo
  - 3.11. Solicitud de licencia para rendir examen
  - 3.12. Notificación del fallecimiento de un familiar
  - 3.13. Notificación del nacimiento de un hijo

- 3.14. Solicitud de licencia por matrimonio
- 3.15. Solicitud de autorización de salida
- 3.16. Comunicación de cambio de horario
- 3.17. Comunicación de cambio de departamento  
o sección dentro de la empresa
- 3.18. Autorización de un auxiliar al trabajador
- 3.19. Otorgamiento de premios a los trabajadores
- 3.20. Incentivo a la asistencia perfecta
- 3.21. Incentivo a la puntualidad
- 3.22. Incentivo según la asistencia del trabajador
- 3.23. Delimitación de tareas

## **CAPÍTULO IV: CONVENIOS DE EXTINCIÓN DEL CONTRATO LABORAL. ACUERDOS CONCILIATORIOS**

- 1. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LOS CONVENIOS DE EXTINCIÓN. REQUISITOS, FORMA Y PRUEBA
  - 1.1. Convenio de extinción del contrato de trabajo por mutuo acuerdo
  - 1.2. Acuerdo espontáneo ante el Ministerio de Trabajo
    - 1.2.1. Formulario de acta de ratificación de acuerdo espontáneo
    - 1.2.2. Formulario de solicitud de autorización de audiencia espontánea
    - 1.2.3. Formulario de solicitud de audiencia espontánea masiva
    - 1.2.4. Modelo de acuerdo
  - 1.3. Acuerdo ante el servicio de conciliación laboral obligatoria (SECLO)
    - 1.3.1. Formulario de autorización a Abogado Patrocinante
    - 1.3.2. Formulario de carta poder ante el SECLO
    - 1.3.3. Formulario de inicio de trámite ante el SECLO
    - 1.3.4. Formulario de certificado de asistencia a audiencia del SECLO
    - 1.3.5. Modelo de acuerdo en el SECLO.  
Relación laboral reconocida
    - 1.3.6. Modelo de acuerdo en el SECLO.  
Relación laboral no reconocida
  - 1.4. Convenio de extinción de contrato de personal de casa particular
    - 1.4.1. Formulario de ingreso de causas del Tribunal de Trabajo del Personal de Casas Particulares
    - 1.4.2. Carta - poder parte actora
    - 1.4.3. Carta - poder parte demandada
    - 1.4.4. Modelo de convenio conciliatorio de personal de casas particulares
    - 1.4.5. Formulario de acuerdo espontaneo
  - 1.5. Delegaciones Regionales del Ministerio de Trabajo de la Provincia de Buenos Aires
    - 1.5.1. Listado de Delegaciones y su jurisdicción
    - 1.5.2. Formulario de denuncia laboral
    - 1.5.3. Acta de reclamo. Designación de audiencia

## **CAPÍTULO V: CERTIFICADOS**

1. CERTIFICADO MÉDICO
  - 1.1. Concepto
  - 1.2. Requisitos
  - 1.3. Modelo práctico
2. CERTIFICADO DE TRABAJO
  - 2.1. Certificado laboral
  - 2.2. Certificado de aportes
  - 2.3. Certificación de servicios, remuneraciones y aportes
3. CERTIFICADO DE EXAMEN
4. CERTIFICADO DE INCAPACIDAD
5. CERTIFICADO DE APRENDIZAJE
6. CERTIFICADO DE ASISTENCIA A LA AUDIENCIA DEL SECCO.  
ART. 63 LEY 18.345

## **CAPÍTULO VI: CÁLCULO DE LA LIQUIDACIÓN**

1. SALARIO. CONCEPTO. MARCO NORMATIVO. COMPOSICIÓN
2. HORAS EXTRAORDINARIAS. MARCO NORMATIVO.  
CONCEPTO. TIPO
  - 2.1. Fórmulas de cálculo
  - 2.2. Caso práctico
3. FORMAS DE EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO
4. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LAS FORMAS DE EXTINCIÓN Y LAS INDEMNIZACIONES
  - 4.1. Despido directo
    - 4.1.1. Despido con causa
    - 4.1.2. Despido sin causa
  - 4.2. Despido indirecto
  - 4.3. Despido por fuerza mayor, falta o disminución de trabajo no imputable al empleador
  - 4.4. Muerte del trabajador
  - 4.5. Muerte del empleador
  - 4.6. Vencimiento del contrato a plazo fijo
    - 4.6.1. Despido antes del vencimiento del plazo del contrato
    - 4.6.2. Despido sin causa en el contrato de temporada
  - 4.7. Terminación de la obra
    - 4.7.1. Despido antes de la finalización de la obra
  - 4.8. Quiebra o concurso del empleador
  - 4.9. Abandono de trabajo
  - 4.10. Renuncia
  - 4.11. Extinción por mutuo acuerdo
  - 4.12. Inhabilidad

- 4.13. Incapacidad
  - 4.13.1. Despido durante licencia por enfermedad inculpable
  - 4.13.2. Despido durante el plazo de conservación del empleo
  - 4.13.3. Vencimiento del plazo de reserva del artículo 211 LCT
- 4.14. Jubilación ordinaria
- 4.15. Opción de rescisión durante la excedencia
- 4.16. Imposibilidad de reincorporación luego de la excedencia
- 4.17. Despidos agravados
  - 4.17.1. Por causa de matrimonio
    - 4.17.1.1. Fórmula de cálculo
  - 4.17.2. Por embarazo o maternidad
    - 4.17.2.1. Fórmula de cálculo
- 4.18. Despido discriminatorio
- 5. CONCEPTOS DE PAGO OBLIGATORIO
- 6. SUELDO ANUAL COMPLEMENTARIO. MARCO NORMATIVO. CONCEPTO
  - 6.1. Fórmula de cálculo
  - 6.2. Caso práctico
- 7. SUELDO ANUAL COMPLEMENTARIO PROPORCIONAL
  - 7.1. Fórmula de cálculo
  - 7.2. Caso práctico
- 8. VACACIONES. MARCO NORMATIVO. CÁLCULO DE LA REMUNERACIÓN
  - 8.1. Fórmula de cálculo art. 156 LCT
  - 8.2. Caso práctico
- 9. VACACIONES PROPORCIONALES NO GOZADAS
  - 9.1. Fórmula de cálculo
  - 9.2. Casos prácticos
- 10. CONCEPTOS DEL DESPIDO
- 11. INDEMNIZACIÓN ARTÍCULO 245
  - 11.1. Fórmula de cálculo
  - 11.2. Caso práctico
  - 11.3. Indemnización reducida
    - 11.3.1. Fórmula de cálculo
- 12. PREAVISO. MARCO NORMATIVO. PLAZOS. INDEMNIZACIÓN SUSTITUTIVA
  - 12.1. Fórmula de cálculo
  - 12.2. Caso práctico
- 13. INTEGRACIÓN DEL MES DE DESPIDO. PROCEDENCIA
  - 13.1. Fórmula de cálculo
  - 13.2. Caso práctico
- 14. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LAS SANCIONES O MULTAS PREVISTAS EN LAS LEYES 24.013
  - 14.1. Registro inexistente
    - 14.1.1. Fórmula de cálculo
    - 14.1.2. Caso práctico

- 14.2. Registro de fecha de ingreso incorrecta
  - 14.2.1. Fórmula de cálculo
  - 14.2.2. Caso práctico
- 14.3. Registro de remuneración incorrecta
  - 14.3.1. Fórmula de cálculo
  - 14.3.2. Caso práctico
- 14.4. Aspectos comunes
- 14.5. Despido
  - 14.5.1. Fórmula de cálculo
- 15. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LAS SANCIONES O MULTAS PREVISTAS EN LA LEY 25.323
  - 15.1. Fórmula de cálculo del artículo 1º Ley 25.323
  - 15.2. Caso práctico
  - 15.3. Fórmula de cálculo del artículo 2º Ley 25.323
  - 15.4. Caso práctico
- 16. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LAS SANCIONES PREVISTAS EN LA LEY 20.744
  - 16.1. Artículo 80
    - 16.1.1. Fórmula de cálculo
    - 16.1.2. Caso práctico
  - 16.2. Artículo 132 bis
- 17. CASO PRÁCTICO DE UNA LIQUIDACIÓN FINAL

## **CAPÍTULO VII: DOCUMENTOS EXTRAJUDICIALES**

- 1. PACTO DE CUOTA LITIS
- 2. CONVENIO DE HONORARIOS POR DEFENSA LABORAL
- 3. RECEPCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN
- 4. REQUISITOS PARA LOS TESTIGOS
- 5. INFORME DE FECHAS DE AUDIENCIAS
- 6. RESUMEN DE ACTUACIONES
- 7. PRESENTACIÓN DE LIQUIDACIÓN
- 8. PROPUESTA DE ACUERDO CONCILIATORIO
- 9. RECIBO DE PAGO PARCIAL O TOTAL DE HONORARIOS (NO OFICIAL)

## **CAPÍTULO VIII: ESCRITOS JUDICIALES**

- 1. GENERALIDADES SOBRE LA CONFECCIÓN DE ESCRITOS JUDICIALES
  - 1.1. Requisitos extrínsecos
  - 1.2. Régimen legal
  - 1.3. Competencia
  - 1.4. Gratuidad de las actuaciones



2. PUNTOS BÁSICOS A TENER EN CUENTA  
AL REDACTAR UN ESCRITO

3. REQUISITOS PROPIOS DE ESCRITOS CONSTITUTIVOS

- 3.1. Requisitos propios de la demanda
- 3.2. Requisitos propios de la contestación de la demanda
- 3.3. Requisitos propios de la reconvención
- 3.4. Reglas básicas del ofrecimiento de la prueba

**CAPÍTULO IX: MODELOS DE ESCRITOS JUDICIALES**

1. DEMANDAS GENÉRICAS. DISTINTOS TRÁMITES

- A) Trámite de juicio ordinario. Demanda por despido
- B) Trámite de homologación. Demanda conjunta de homologación de acuerdo conciliatorio
- C) Trámite sumarísimo. Demanda de no innovar en los términos del artículo 66 de la LCT
- D) Demanda ejecutiva de créditos reconocidos Ley 18.345
- E) Demanda ejecutiva de créditos reconocidos Ley 11.653
- F) Ejecución de convenio celebrado en el SECCLO
- G) Demanda de preparación de la vía ejecutiva del artículo 53 bis de la Ley 11.653 de la Provincia de Buenos Aires
- H) Demanda ante el Tribunal de Trabajo para el Personal de Casas Particulares

1.1. Presentación de la demanda

- 1.1.1. Formulario de ingreso de demandas CABA
- 1.1.2. Formulario de ingreso de demandas Provincia de Buenos Aires

1.2. Otorgamiento de poder

- 1.2.1. Minuta de Acta poder
- 1.2.2. Carta Poder

1.3. Modificación de la demanda

1.4. Ampliación de la demanda

1.5. Cumplimiento de intimaciones referentes a la demanda

- 1.5.1. Adjunta bono del CPACF
- 1.5.2. Acompaña copias
- 1.5.3. Adjunta acta de cierre del SECCLO
- 1.5.4. Denuncia datos de las partes omitidos
- 1.5.5. Aclara competencia

2. CONTESTACIÓN DE DEMANDA GENÉRICA

- 2.1. Provincia de Buenos Aires, ingreso de datos de demandados

3. OFRECE PRUEBA ACTOR ARTÍCULO 71 LO

- 3.1. Cumplimiento Resolución CNAT 12/81
- 3.2. Pliego de posiciones
- 3.3. Adjunta pliego

4. PLANTEO DE EXCEPCIONES

- 4.1. Excepción de incompetencia
- 4.2. Excepción de falta de legitimación pasiva
- 4.3. Excepción de prescripción

- 4.4. Excepción de litispendencia
- 4.5. Excepción de cosa juzgada
5. DEMANDADO DESCONOCE DOCUMENTOS
6. CUMPLIMIENTO DE INTIMACIONES O MANIFESTACIONES
7. REBELDÍA DEL DEMANDADO
8. APERTURA A PRUEBA
  - 8.1. Solicita apertura a prueba
  - 8.2. Solicita audiencia de vista de causa en Provincia de Buenos Aires
9. SOLICITUD Y AGREGACIÓN Y DILIGENCIAS
  - 9.1. Confrontes
  - 9.2. Denuncia domicilio de testigo
  - 9.3. Desiste de declaración de testigo
  - 9.4. Reduce lista de testigos
  - 9.5. Asume el compromiso de hacer comparecer al testigo
  - 9.6. Se fije audiencia de conciliación
10. IMPUGNACIÓN DE TESTIGO
11. IMPUGNACIÓN DE PERICIA
12. ADJUNTA CÉDULA/MANDAMIENTO/OFICIO DILIGENCIADO POR LA PARTE
13. SOLICITUD DE CLAUSURA DE PERÍODO PROBATORIO
  - 13.1. Solicitud de caducidad de la prueba informativa
14. PETICIÓN GENÉRICA
15. ALEGATO
16. INTERPONE RECURSO DE REPOSICIÓN O REVOCATORIA CON APELACIÓN EN SUBSIDIO
17. INTERPONE ACLARATORIA
18. RECURSO DE APELACIÓN
  - 18.1. Interpone recurso de apelación anterior a la sentencia
  - 18.2. Interpone recurso de apelación de la sentencia definitiva
19. EXPRESA AGRAVIOS
20. CONTESTA EXPRESIÓN DE AGRAVIOS
21. INTERPONE RECURSO DE INAPLICABILIDAD DE LEY
22. INTERPONE RECURSO EXTRAORDINARIO FEDERAL. GENERALIDADES
  - 22.1. Formulario de ingreso
  - 22.2. Modelo práctico
23. INTERPONE RECURSO DE QUEJA POR RECURSO EXTRAORDINARIO FEDERAL DENEGADO. GENERALIDADES
  - 23.1. Formulario de ingreso
  - 23.2. Modelo práctico
24. ACREDITA PAGO
25. MANIFIESTA CONSENTIMIENTO EXPRESO
26. SOLICITA CHEQUE

27. DA CARTA DE PAGO DE HONORARIOS
28. RENUNCIA AL PATROCINIO LETRADO
29. RENUNCIA AL PODER ESPECIAL
30. IMPUGNA LIQUIDACIÓN
31. PRESENTA LIQUIDACIÓN
32. EXCEPCIÓN DE PAGO POSTERIOR A LA SENTENCIA
33. DENUNCIA ACUERDO CONCILIATORIO EXTRAJUDICIAL
34. INCIDENTE DE NULIDAD

## **CAPÍTULO X: CÉDULAS, OFICIOS Y MANDAMIENTOS**

1. GENERALIDADES SOBRE LA CONFECCIÓN DE CÉDULAS
  - 1.1. Notificación de la demanda
  - 1.2. Citación de Testigo
    - 1.2.1. Citación de testigo en provincia de Buenos Aires
  - 1.3. Citación a absolver posiciones
    - 1.3.1. Citación para absolver posiciones en provincia de Buenos Aires
2. GENERALIDADES SOBRE LA CONFECCIÓN DE OFICIOS
  - 2.1. Correo
  - 2.2. Hospital
  - 2.3. AFIP
  - 2.4. Anses
  - 2.5. Policía para hacer comparecer por fuerza pública
  - 2.6. A la Cámara Electoral
  - 2.7. Pedido de informe general
  - 2.8. Informe de Banco Central
  - 2.9. Informe a sucursal bancaria
  - 2.10. Pedido de actuaciones judiciales
  - 2.11. Pedido de actuaciones judiciales Ley 22.172
  - 2.12. Provincia de Buenos Aires. Solicitud de informe a oficina privada
  - 2.13. Provincia de Buenos Aires. Solicitud de informe a oficina pública
3. GENERALIDADES SOBRE LOS MANDAMIENTOS
  - 3.1. Mandamiento de intimación de pago, embargo y citación de remate
  - 3.2. Mandamiento de intimación de pago, embargo y citación de remate provincia de Buenos Aires
  - 3.3. Mandamiento Ley 22.172 de intimación de pago, embargo y remate
  - 3.4. Mandamiento de embargo
  - 3.5. Formulario de mandamiento provincia de Buenos Aires

## **CAPÍTULO XI: SINOPSIS Y FICHAS PRÁCTICAS**

1. CONTRATOS LABORALES DE LA LEY 20.744
2. INDEMNIZACIONES PREVISTAS EN LA LEY 20.744
3. INDEMNIZACIONES ACCESORIAS AL DESPIDO

4. INDEMNIZACIONES RELATIVAS AL REGISTRO LABORAL
5. INDEMNIZACIONES AGRAVADAS
6. INDEMNIZACIONES REDUCIDAS
7. FORMAS DE EXTINCIÓN DEL CONTRATO SIN INDEMNIZACIÓN
8. RUBROS DE LA LIQUIDACIÓN FINAL LEY 20.744
9. INDEMNIZACIONES COMO SANCIÓN
10. RÉGIMEN DEL DESPIDO SIN CAUSA
11. RÉGIMEN DE LA JORNADA DE TRABAJO EN LA LEY 20.744
12. RÉGIMEN DE LAS LICENCIAS ESPECIALES EN LA LEY 20.744
13. PLAZOS DE VACACIONES EN LA LEY 20.744
14. ESTRUCTURA DE LAS INTIMACIONES
15. ADJUNTOS DE UNA DEMANDA
16. ADJUNTOS DE LA CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA
17. LUGAR DE PRESENTACIÓN
  - 17.1. Demandas en Capital Federal
  - 17.2. Demandas en la provincia de Buenos Aires
  - 17.3. Demandas en el resto de las provincias
18. PRESENTACIÓN DE LA CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA Y ESCRITOS POSTERIORES
19. PLANILLA DE JUICIO LABORAL PARA EL ESTUDIO
20. PLAZOS PARA CONTESTAR RESOLUCIONES
21. FICHA TÉCNICA DE LAS RESOLUCIONES JUDICIALES
22. FICHA TÉCNICA DE LOS RECURSOS DE LA LEY 18.345
23. FICHA TÉCNICA DE LOS RECURSOS DE LA LEY 11.653
24. LINEAMIENTOS PARA INTERROGAR A UN TESTIGO
25. INTERVENCIÓN DEL LETRADO EN LAS AUDIENCIAS
26. POSICIONES A VIVA VOZ
27. ESTRUCTURA BÁSICA DEL PROCESO LABORAL NACIONAL. LEY 18.345
28. ESTRUCTURA BÁSICA DEL PROCESO LABORAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. LEY 11.653
29. LINEAMIENTOS DE LA EJECUCIÓN
30. CUADRO COMPARATIVO DE LOS PROCESOS DE LAS LEYES 18.345 Y 11.653
31. SINOPSIS DEL RÉGIMEN DE LOS TRABAJADORES DE CASAS PARTICULARES
32. RÉGIMEN DE PROCEDIMIENTO LABORAL EN TODO EL PAÍS. LISTA DE NORMAS DE NACIÓN Y PROVINCIAS
33. TIPOS DE ACUERDOS CONCILIATORIOS Y CONTENIDO MÍNIMO
34. MESAS RECEPTORAS DE ESCRITOS DEL FUERO LABORAL EN CAPITAL FEDERAL

35. NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS EN LA CIUDAD DE BUENOS AIRES. FORMA DE REGISTRACIÓN COMO NUEVO USUARIO DEL SISTEMA DE GESTIÓN JUDICIAL Y LA ADHESIÓN DE SERVICIOS
36. LUGARES DE FIRMA DE CONVENIOS PARA SERVICIOS ELECTRÓNICOS
37. NOTIFICACIONES Y PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS EN LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
- 37.1 Modelo de cédula electrónica

## **CAPÍTULO XII: JURISPRUDENCIA DE LA CNAT**

1. DEMANDA. REQUISITOS. DEFECTOS. PRESENTACIÓN. TRASLADO
2. CONTESTACIÓN DE DEMANDA. PLAZO. LUGAR. COPIAS DIGITALES. HECHOS. PERSONERÍA
3. NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS
4. REBELDÍA
5. EXCEPCIONES. COMPETENCIA. FALTA DE PERSONERÍA. PRESCRIPCIÓN. COSA JUZGADA
6. LEY N° 26.844
7. MEDIDAS PRELIMINARES. PRUEBA ANTICIPADA
8. PRUEBA CONFESIONAL. CONFESIÓN EXPRESA. CONFESIÓN FICTA
9. PRUEBA TESTIMONIAL. TESTIGO. DECLARACIÓN. IMPUGNACIÓN
10. PRUEBA PERICIAL. VALORACIÓN. IMPUGNACIÓN. HONORARIOS
11. PRUEBA DOCUMENTAL. FIRMA EN BLANCO. RECIBOS. CERTIFICADO DE TRABAJO
12. PRUEBA INFORMATIVA. CADUCIDAD
13. RECLAMOS SOBRE REGISTRO LABORAL. LEY 24.013. LEY 25.323. DOCUMENTACIÓN. CERTIFICADOS. COMPROBANTES DE APORTES. ARTÍCULOS 80 Y 132 BIS LCT
14. ACLARATORIA. APELACIÓN DE LA ACLARATORIA
15. APELACIÓN. EFECTO INMEDIATO. EFECTO DIFERIDO. ART. 110
16. RECURSO DE HECHO
17. PLAZO
18. EXPRESIÓN DE AGRAVIOS
19. INAPELABILIDAD
20. NULIDAD. RECURSO. INCIDENTE. DECLARACIÓN DE NULIDADES
21. RECURSO DE INAPLICABILIDAD DE LEY
22. RECURSO EXTRAORDINARIO